

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИЭ



Дербас Н.В.

15.06.2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Практика по получению профессиональных умений

для направления подготовки 38.03.01 Экономика

Составитель(и): д-р экон. наук, Завкафедрой, Разумовская М.И.

Обсуждена на заседании кафедры: (к310) ЭиК

Протокол от 10.06.2021г. № 5

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения:

Протокол от 15.06.2021 г. № 9

г. Хабаровск  
2022 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Разумовская М.И., д-р экон. наук, профессор

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Разумовская М.И., д-р экон. наук, профессор

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Разумовская М.И., д-р экон. наук, профессор

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Разумовская М.И., д-р экон. наук, профессор

Программа Практика по получению профессиональных умений  
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 954

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

### **ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Продолжительность **2 нед.**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачёты с оценкой 4
контактная работа	2	
самостоятельная работа	102	

### **Распределение часов**

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	2	2	2	2
Контроль самостоятельно й работы	4	4	4	4
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	102	102	102	102
Итого	108	108	108	108

<b>1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ</b>	
1.1	Вид практики: производственная.
1.2	Способ проведения практики: стационарная, выездная.
1.3	Форма проведения практики: дискретно.
1.4	Приобретение опыта оценки выполнения плана и динамики производства и реализации продукции (услуг), влияния факторов на изменение величины этих показателей; выявления внутрихозяйственных резервов увеличения выпуска и реализации продукции (услуг), разработки мероприятий по освоению выявленных резервов. Конкретные задачи практики соотнесены с видами профессиональной деятельности.

<b>2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Код дисциплины:	Б2.О.02(П)
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Экономика предприятия на транспорте
2.1.2	Статистика
2.1.3	Бухгалтерский учёт и анализ
2.1.4	Программные средства обработки информации
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Эконометрика и статистический анализ данных
2.2.2	Инновационная и инвестиционная деятельность организации
2.2.3	Научно-исследовательская работа

<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;</b>	
<b>Знать:</b>	
Научные основы разработки и принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.	
<b>Уметь:</b>	
Находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, экономически и финансово их обосновывать.	
<b>Владеть:</b>	
Навыком предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	

<b>ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</b>	
<b>Знать:</b>	
Современные информационные технологии и программные средства, используемые для решения профессиональных задач.	
<b>Уметь:</b>	
Использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	
<b>Владеть:</b>	
Навыком использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	

<b>ПК-1: Способен формировать возможные решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей</b>	
<b>Знать:</b>	
Условия использования, приёмы анализа и интерпретации отчётной информации организации (финансовой, бухгалтерской, др.), нормативно-правовых документов для обоснования возможных решений в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей	
<b>Уметь:</b>	
Использовать отчётную информацию организации (финансовую, бухгалтерскую, др.), нормативно-правовые документы для формирования возможных решений в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей.	
<b>Владеть:</b>	
Навык формировать возможные решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых	

показателей и участвовать в представлении результатов работы.

**4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
1.1	Изучение инструкции по технике безопасности. Содержательная формулировка задач для решения в ходе практики, вида и объема результатов, которые должны быть получены. Библиографический поиск, изучение литературы. /Лек/	4	2	ОПК-4 ОПК-5	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	<b>Раздел 2. Основной этап</b>						
2.1	Полевые исследования и представление их результатов в дневнике практики. Выбор методов решения поставленных задач. Сбор, документирование и предварительная обработка исходных данных. Проведение аналитических исследований. Формулировка собственных выводов по полученным результатам прохождения практики. /Ср/	4	74	ПК-1 ОПК-4 ОПК-5	Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	<b>Раздел 3. Завершающий этап</b>						
3.1	Подготовка отчета о практике. Согласование отчета с руководителем практики от предприятия (организации). Внесение корректив в отчет и устранение замечаний руководителя практики от предприятия. Представление отчета руководителю практики от университета. Устранение замечаний. Подготовка доклада, презентации к докладу по результатам практики. /Ср/	4	26	ПК-1 ОПК-4 ОПК-5	Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.2	Подготовка к зачёту с оценкой (подготовка отчёта к защите). /Ср/	4	2	ПК-1 ОПК-4 ОПК-5	Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	<b>Раздел 4. Промежуточная аттестация</b>						
4.1	Защита отчёта по практике. /ЗачётСОц/	4	0	ПК-1 ОПК-4 ОПК-5	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Размещены в приложении

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для проведения практики**

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Клочкова Е.Н., Кузнецов В.И., Платонова Т.Е.	Экономика предприятия: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020,
Л1.2	Беляков Г. И.	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 2 т. Том 1: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019, <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/432024">https://www.biblio-online.ru/bcode/432024</a>
Л1.3	Беляков Г. И.	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 2 т. Том 2: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019, <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/433136">https://www.biblio-online.ru/bcode/433136</a>
Л1.4	Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б.	Экономика организации (предприятия): учеб. для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2018,

### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для проведения практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Будриной Е.В.	Экономика транспорта: учебник и практикум для академического бакалавриата	Москва: "Издательство Юрайт", 2017,
Л2.2	Балдин К. В., Башлыков В. Н., Брызгалов Н. А., Мартынов В. В., Уткин В. Б., Уткин В. Б.	Эконометрика: учебник	Москва: Дашков и К°, 2017, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452991">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452991</a>
Л2.3	Федоров П. М.	Охрана труда: Практическое руководство	Москва: Издательский Центр РИО□, 2017, <a href="http://znanium.com/go.php?id=858608">http://znanium.com/go.php?id=858608</a>

### 6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при прохождении практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Райзберг Б. А., Лозовский Л. Ш., Стародубцева Е. Б.	Современный экономический словарь: Словарь	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, <a href="http://znanium.com/go.php?id=751618">http://znanium.com/go.php?id=751618</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Э1	ЭБС "УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН"	<a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>
Э2	ГП НТБ России	<a href="http://www.gpntb.ru">http://www.gpntb.ru</a>
Э3	НЭБ eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
Э4	СПС КонсультантПлюс	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
Э5	СПС Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>

### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Free Conference Call (свободная лицензия)
6.3.1.2	Zoom (свободная лицензия)
6.3.1.3	Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367
6.3.1.4	Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
6.3.1.5	Adobe Reader, свободно распространяемое ПО
6.3.1.6	Mozilla Firefox, свободно распространяемое ПО
6.3.1.7	Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС
6.3.1.8	Windows 10 - Операционная система, лиц.1203984219
6.3.1.9	Foxit Reade, свободно распространяемое ПО
6.3.1.10	Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС КонсультантПлюс <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> ; СПС Гарант <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> ; НЭБ eLIBRARY.RU <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> ; ГП НТБ России <a href="http://www.gpntb.ru">http://www.gpntb.ru</a>
6.3.2.2	
<b>7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ</b>	
<p>За время прохождения практики каждый обучающийся выполняет индивидуальное задание, содержание которого предусматривает выполнение совокупности конкретных работ, определяемых руководителем практики.</p>	
<p>Тема практики: Анализ производства и реализации продукции (услуг).</p>	
<p>Основные задачи:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ оценка степени выполнения плана и динамики производства и реализации продукции (услуг), определение влияния факторов на изменение величины этих показателей;</li> <li>◆ выявление внутрихозяйственных резервов увеличения выпуска и реализации продукции (услуг), разработка мероприятий по освоению выявленных резервов.</li> </ul>	
<p>Объекты (выбор обучающегося):</p>	
<p>08 Финансы и экономика</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ службы хозяйствующих субъектов различных отраслей и форм собственности, работники которых осуществляют профессиональную деятельность в сферах: производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга);</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ экспертно-аналитические службы, центры экономического анализа в правительственном секторе, общественных организациях, органах государственной и муниципальной власти, работники которых осуществляют профессиональную деятельность в сферах исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне;</li> </ul>	
<p>01 Образование и наука</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ академические и ведомственные научно-исследовательские организации;</li> <li>◆ профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.</li> </ul>	
<p>Источниками информации служат:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ официальный сайт исследуемого хозяйствующего субъекта;</li> <li>◆ официальная статистическая отчетность;</li> <li>◆ данные экспертной оценки.</li> </ul>	
<p>Содержание индивидуального задания</p>	
<p>ОПК–4, ОПК-5</p>	
<p>Подготовительный этап:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>-согласование графика выполнения индивидуального задания;</li> <li>-определение цели и задач.</li> </ul>	
<p>ОПК–4,ОПК-5,ПК–1</p>	
<p>Основной этап:</p>	
<p>Изучение динамики выпуска и реализации продукции (услуг), расчет базисных и цепных темпов роста и прироста. Оценка выполнения плана по производству и реализации продукции (услуг) за отчетный период (месяц, квартал, год). Оперативный анализ производства и отгрузки продукции (при необходимости). Анализ выполнения договорных обязательств по поставкам продукции (реализации услуг). Оценка риска невостребованной продукции (услуг) и изучение факторов его возникновения.</p>	
<p>Анализ ассортимента (номенклатуры) и структуры производства и реализации продукции (реализации услуг):</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>-полный (для всех видов и разновидностей);</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>-групповой (по родственным группам);</li> <li>- внутригрупповой.</li> </ul>	
<p>Можно использовать шаблон по ссылке <a href="http://powerbranding.ru/biznes-analiz/analiz-prodaz/">http://powerbranding.ru/biznes-analiz/analiz-prodaz/</a></p>	
<p>Оценка выполнения плана по ритмичности (производство, отгрузка и реализация) с использованием прямых и косвенных показателей. Разработка мероприятий по устранению причин неритмичной работы</p>	
<p>Установить факторы, влияющие на изменение объемов реализации и выпуска продукции. Оценить влияние факторов одним из приемов детерминированного факторного анализа.</p>	
<p>Определение источников резервов увеличения объема выпуска и реализации:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- улучшение использования трудовых ресурсов;</li> <li>- улучшение использования основных средств;</li> <li>- улучшение использования сырья и материалов.</li> </ul>	

ОПК–4,ОПК-5,ПК–1

Завершающий этап:

- оформление отчёта по практике;
- представление отчета руководителю практики. Устранение замечаний.
- подготовка устного доклада/ презентации к докладу по результатам практики.

Формы отчётности по практике.

В отчете должна получить отражение работа, проведенная лично студентом в соответствии с программой практики, его наблюдения, оценка, анализ предмета практики.

Требования, предъявляемые к отчету:

- самостоятельное индивидуальное изложение материала;
- заключение и практические предложения.

Для промежуточной аттестации по практике студент должен представить следующие документы:

1. Отчет по практике

В отчет по практике включаются (в порядке перечисления):

- титульный лист;
- дневник практики;
- приложения (при необходимости).

2. Путевку (при необходимости).

Отчет оформляется в соответствии со стандартом СТ 02-16-17 «Требования к содержанию и оформлению выпускных квалификационных работ», утверждён приказом от 01.09.2017, №589 (в последней редакции).